



ประกาศ โรงพยาบาลมหาวชิราลงกรณธัญบุรี  
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงพยาบาลมหาวชิราลงกรณธัญบุรี ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สุทัศน์ เทพพิง  
(นางสาวสุจันตรี เทพศิริ)  
รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวชิราลงกรณธัญบุรี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรี (M๖๕๑๐๐๐๑๙๕๗๔) ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัด ซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๕๑๐๐๐๒๙๑๔๕	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟสำหรับเครื่องเร่งอนุภาคขนาด ๑๖๐ KVA/ ๑๔๔ KW จำนวน ๓ ชุด ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๔,๖๕๔,๕๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๕
๒	P๖๕๑๐๐๐๒๙๑๔๖	จัดซื้อน้ำยาตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก (HPV DNA TESTING) จำนวน ๑๐,๐๐๐ ชุด ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๒,๗๙๒,๗๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๕
๓	P๖๕๑๐๐๐๒๙๑๔๗	จัดซื้อระบบ Fire Alarm พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๔,๙๙๘,๖๐๐.๐๐	๑๑/๒๕๖๖
๔	P๖๕๑๐๐๐๒๙๑๔๘	จ้างเหมาปรับปรุงภายในอาคารโภชนศาสตร์ จำนวน ๑ งาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑,๘๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๑/๒๕๖๕
๕	P๖๕๑๐๐๐๒๙๑๔๙	จัดซื้อโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบ เครือข่ายไร้สาย พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ระบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑,๘๖๗,๗๐๐.๐๐	๐๒/๒๕๖๖
๖	P๖๕๑๐๐๐๒๙๑๕๐	จัดจ้างพัฒนาระบบงาน Back Office Modules (ERP) จำนวน ๑ งาน ประจำปีงบประมาณ พ. ศ.๒๕๖๖	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๒/๒๕๖๖
๗	P๖๕๑๐๐๐๒๙๑๕๑	จ้างเหมาปรับปรุงห้องห้องน้ำผู้ป่วย ผู้มารับบริการ บริเวณชั้น ๑ อาคารกาญจนบารมี จำนวน ๑ งาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๒/๒๕๖๖



# บันทึกข้อความ

สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมการแพทย์
รพ. 10959
วันที่ 29 ส.ค. 2555
เวลา 16.19 น.

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กรมการแพทย์ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๖๓๕๒ โทรสาร ๐ ๒๕๕๑ ๘๒๗๙

ที่ สธ ๐๓๐๔/๑๕๐๖ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๕

เรื่อง อนุมัติแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
โรงพยาบาลมหาลาภิราชมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุฒิ

ห้องรองอธิบดี (๓)
เลขรับ ๑๒๕๕
วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๕๕
เวลา ๑๖.๓๕

เรียน อธิบดีกรมการแพทย์

ตามหนังสือ ที่ สธ ๐๓๑๕.๗/๑๑๒๐ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๕ โรงพยาบาลมหาลาภิราชมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุฒิ  
ขออนุมัติแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียด ดังนี้

๑. ประมาณการรายรับ	๓๓๕,๙๘๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๒. แผนรายจ่าย	๓๘๖,๖๘๙,๐๔๘.๘๕	บาท
- งบบุคลากร	๓๓,๐๒๓,๑๖๐.๐๐	บาท
- งบดำเนินงาน	๒๒๕,๕๖๐,๑๗๐.๒๒	บาท
- งบลงทุน	๑๒๔,๗๐๓,๓๘๘.๖๓	บาท
- งบรายจ่ายอื่น	๔๐๒,๓๓๐.๐๐	บาท
- งบกลางเงินบำรุง	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓. เงินบำรุงคงเหลือหักผูกพันยกมาจากปี ๒๕๖๕	๕๔๗,๓๒๖,๙๙๓.๒๖	บาท
๔. แผนรายจ่ายปี ๒๕๖๖ หักผูกพัน	๓๖๕,๓๖๑,๗๔๐.๒๒	บาท
๕. ภาระผูกพัน (หนี้ต้องชำระ) ๒๕๖๕	๒๑,๓๒๗,๓๐๘.๖๓	บาท

กองยุทธศาสตร์และแผนงานพิจารณาแล้ว แผนรายจ่ายสูงกว่าประมาณการรายรับ  
สาเหตุงบประมาณเพิ่มขึ้น ซึ่งกองบริหารการคลังได้วิเคราะห์ความเหมาะสมของแผนการใช้จ่ายแล้ว เห็นควร  
ดำเนินการ จึงขออนุมัติแผนฯ ซึ่งเป็นการอนุมัติเบื้องต้น การดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง  
และการจัดซื้อจัดหารายการครุภัณฑ์ที่ระบุในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จะต้องไม่เกิน  
ราคามาตรฐานกำหนด ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป  
และให้โรงพยาบาลรายงานเปรียบเทียบระหว่างประมาณการรายได้/รายจ่ายตามแผนกับรายได้/รายจ่ายจริง  
เป็นรายไตรมาส ไม่เกินวันที่ ๑๕ ของทุกไตรมาส (ตามแบบฟอร์ม) โดยส่งเป็นทางการไปยังกองยุทธศาสตร์และ  
แผนงานเพื่อควบคุมกำกับแผนฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน อธิบดี (๙๓)  
เพื่อโปรดพิจารณา  
๐๓๑๕.๗/๑๑๒๐

(นางสาวชุลีพร สาดวาทย์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
เลขาธิการกรม

๒๙ ส.ค. ๒๕๕๕

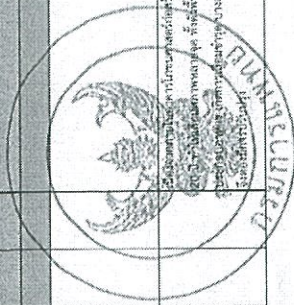
(ว่าที่ร้อยตำรวจโทหญิงนภา ศิริวิวัฒนากุล)  
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

(นายวิวัฒน์ อิมสำราญ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการแพทย์ (๓) ๑ ส.ค. ๒๕๕๕

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ เดิม	จำนวน ที่ต้องการเพิ่ม	ราคา ต่อหน่วย	จำนวน หน่วย	รวมทั้งสิ้น	ประเภท			จำนวนที่จะ ซื้อเพิ่ม				หมายเหตุ
							รายการ ซื้อเพิ่ม	จำนวน ที่จะ ซื้อเพิ่ม	รวม ทั้งสิ้น	ราคา ต่อ หน่วย	จำนวน ที่จะ ซื้อเพิ่ม	รวม ทั้งสิ้น	รวม ทั้งสิ้น	
48	เก้าอี้ Lobby 3 ที่นั่ง	2	10,500.00	2	21,000.00		2	21,000.00					ซื้อเก้าอี้ Lobby 3 ที่นั่ง จำนวน 2 ตัว เพื่อใช้สำหรับต้อนรับแขกที่มาติดต่อราชการ	
49	ตู้วางยาสูบอัตโนมัติ	1	45,100.00	1	45,100.00		1	45,100.00					ซื้อตู้วางยาสูบอัตโนมัติ 1 ตู้ เพื่อใช้สำหรับต้อนรับแขกที่มาติดต่อราชการ	
1	เครื่องพิมพ์เอกสารสี 300 dpi	1	50,000,000.00	1	17,500,000.00		1	17,500,000.00					ซื้อเครื่องพิมพ์เอกสารสี 300 dpi จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้สำหรับต้อนรับแขกที่มาติดต่อราชการ	
2	เครื่องปรับอากาศ 160 Btu/ 168 Btu	3	1,551,500.00	3	4,654,500.00		3	4,654,500.00					ซื้อเครื่องปรับอากาศ 160 Btu/ 168 Btu จำนวน 3 เครื่อง เพื่อใช้สำหรับต้อนรับแขกที่มาติดต่อราชการ	
3	เครื่องปรับอากาศ 250 Btu/ 252 Btu	1	1,867,700.00	1	1,867,700.00		1	1,867,700.00					ซื้อเครื่องปรับอากาศ 250 Btu/ 252 Btu จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้สำหรับต้อนรับแขกที่มาติดต่อราชการ	
4	ตู้เก็บเอกสาร Back Office Modules (BOP)	1	1,000,000.00	1	1,000,000.00		1	1,000,000.00					ซื้อตู้เก็บเอกสาร Back Office Modules (BOP) จำนวน 1 ตู้ เพื่อใช้สำหรับต้อนรับแขกที่มาติดต่อราชการ	
5	รถเข็น Fire Alarm 700 Btu/ 700 Btu	1	4,998,600.00	1	4,998,600.00		1	4,998,600.00					ซื้อรถเข็น Fire Alarm 700 Btu/ 700 Btu จำนวน 1 คัน เพื่อใช้สำหรับต้อนรับแขกที่มาติดต่อราชการ	
	รวมทั้งสิ้น				85,646,300.00		8	85,646,300.00		5	73,423,309.63	3	12,222,999.00	
	รวมทั้งสิ้น				84,319,000.00		5	84,319,000.00		3	54,500,000.00	2	9,819,000.00	
	รวมทั้งสิ้น				10,819,000.00		3	10,819,000.00		1	1,000,000.00	2	9,819,000.00	
1	บริการซ่อมบำรุงตู้เย็น ตู้เก็บเอกสาร ตู้เก็บยาสูบ	1	1,000,000.00	1	1,000,000.00		1	1,000,000.00					ซื้อบริการซ่อมบำรุงตู้เย็น ตู้เก็บเอกสาร ตู้เก็บยาสูบ จำนวน 1 รายการ เพื่อใช้สำหรับต้อนรับแขกที่มาติดต่อราชการ	
2	บริการซ่อมบำรุงตู้เก็บเอกสาร	1	1,819,000.00	1	1,819,000.00		1	1,819,000.00					ซื้อบริการซ่อมบำรุงตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 รายการ เพื่อใช้สำหรับต้อนรับแขกที่มาติดต่อราชการ	







# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภารกิจด้านอำนาจการ กลุ่มงานการเงินบัญชีและพัสดุ งานพัสดุและบำรุงรักษา โทร ๘๐๐๔

ที่ สธ ๐๓๑๕.๗.๑-๓/ ๒๕๖๕

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวชิราลงกรณธัญบุรี (ผ่านรองผู้อำนวยการด้านอำนาจการ)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้นายงานของรัฐบาลจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงพยาบาลมหาวชิราลงกรณธัญบุรี ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวชิราลงกรณธัญบุรี

- เพื่อโปรดพิจารณา

ในนามของ

จันทรา งาม

(นายจินดา มุกดาดี)

ปฏิบัติราชการในฐานะรองผู้อำนวยการด้านอำนาจการ

(นางสาวนันทนา ปานนอก)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

สุวิมล เทพศิริ

(นางสาวสุวิมล เทพศิริ)

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวชิราลงกรณธัญบุรี

๑๑ ๓๑.๖๕